

Sie haben Spaß an Ihrem Beruf und suchen eine neue Herausforderung, wollen sich einbringen und Neues mitgestalten? Sie arbeiten gerne mit interessanten Menschen in einem abwechslungsreichen und lebendigen Tätigkeitsfeld in einem professionellen, freundlichen und engagierten Team?

Im Zuge einer Strukturänderung innerhalb der Christophorus-Gruppe und den künftigen Anforderungen durch das BTHG suchen wir für unsere Zentralverwaltung eine motivierte

Abteilungsleitung Soziale Dienste (m/w/d)

in Vollzeit

Sie teilen mit uns folgende Werte? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Menschen brauchen Menschen, die miteinander teilen und Gemeinschaft bilden, brauchen Freude und Sinn -im privaten wie im Arbeitsleben, brauchen Wohlstand, also keinen Mangel am Notwendigen und brauchen Wohlbefinden durch die Pflege körperlicher, seelischer und geistiger Gesundheit.

Diese elementaren Werte und Leitmotive betrachten wir als *menschengemäß* oder *Menschen entsprechend* und verstehen uns so an allen unseren Standorten als *anthroposophisch orientierte* Einrichtung des Gesundheits- und Sozialwesens. Wir sind u.a. Mitglied im Bundesverband anthroposophischen Sozialwesens Anthropoi, in der BWKG sowie im Paritätischen Wohlfahrtsverband.

Der Christophorus-Gemeinschaft e.V. mit Standorten in Müllheim, Badenweiler, Kandern und Görwihl ist eine Einrichtung der Eingliederungshilfe. Wir bieten Erwachsenen, Kindern und Jugendlichen mit Assistenzbedarf vielfältige unterstützte Bildungs-, Förder-, Arbeits- und Wohnmöglichkeiten. Mit über 50 Jahren Erfahrung, mehr als 500 Wohn-, Arbeits- und Betreuungsplätzen und über 240 Kolleginnen und Kollegen stehen wir auf solidem Grund und entwickeln auf dieser Basis unsere Angebote und unseren Unternehmensorganismus kontinuierlich weiter.

Wir verstehen uns dabei als verlässlicher Partner für Menschen mit Assistenzbedarf und sind aktiv für die Entwicklung einer inklusiven Gesellschaft engagiert. Wir begleiten und fördern individuell und pflegen bewusst unsere Arbeits- und Wertegemeinschaft entsprechend dem Wort von Friedrich Schiller: „Der Mensch bedarf des Menschen sehr zu seinem großen Ziele, nur in dem Ganzen wirkt er, viel Tropfen bilden erst das Meer, viel Wasser treibt die Mühle“.

Unsere Aufgabe ist die Begleitung, Betreuung und Förderung von Menschen mit Assistenzbedarf, unser Ziel für alle Menschen der Christophorus-Gemeinschaft höchstmögliche Lebensqualität und Arbeitszufriedenheit.

Das Aufgabenspektrum dieser verantwortungsvollen Position umfasst:

- Vertrauensvolle Zusammenarbeit mit der Einrichtungsleitung
- Fachliche und personelle Steuerung des verantwortlichen Fachbereiches
- Umsetzung und Weiterentwicklung unserer bestehenden Konzepte in Zusammenarbeit mit anderen Abteilungen
- Sicherstellung der Umsetzung des Qualitätsmanagements
- Vertretung der Einrichtung in Fachgremien und Verbänden
- Auskunft und Beratung von Klienten und ihren Angehörigen zu Fragen der Eingliederungshilfe
- Ansprechpartner für Leistungsträger

- Überprüfung der Leistungsbescheide der Leistungsträger auf Richtigkeit der notwendigen Leistungen von Leistungsberechtigten
- Planung und Steuerung der Rehabilitationsprozesse im Sinne des SGB IX, Belegungssteuerung am Wohn- und Arbeitsplatz in Zusammenarbeit mit der Verwaltung und den Wohn- und Arbeits-, bzw. Förderbereichen
- Entwicklung von ganzheitlichen Therapiepfaden und grundsätzlich neuen Angeboten
- Erstellung von Berichten, Aufbau und Pflege eines auf Kennzahlen ausgerichteten Reportings mit unserem Controlling

Für die Übernahme dieses Verantwortungsbereichs bringen Sie folgende Qualifikationen mit:

- Abgeschlossenes Studium der Sozialpädagogik, Sozialen Arbeit, Erziehungswissenschaften oder ein abgeschlossenes Studium in Public Administration, eine abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsangestellten mit 2. Angestelltenprüfung mit entsprechender (sonder-)pädagogischen Qualifikation
- Hohe Methodenkompetenz, gute Kommunikationsfähigkeiten und ein ausgeprägtes Verständnis für Verwaltungsprozesse
- Kenntnisse der Sozialgesetze (SGB II, V, IX, XI, XII) wären wünschenswert
- Begleitung von Einrichtung und Klient:innen im Paradigmenwechsel hinsichtlich der personenzentrierten Arbeit
- Erfahrung in der Arbeit mit Menschen mit Assistenzbedarf
- Sicherer Umgang mit Datenverarbeitung in MS-Office ist zwingend notwendig
- Führerschein Klasse B

Wir bieten:

- Einen verantwortungsvollen Aufgabenbereich mit einem hohen Maß an Eigenständigkeit, Entwicklungs- und Gestaltungsmöglichkeiten
- Tarifliches Gehalt nach TVöD-VKA, Anlage A
- Bei Eignung eine Einstellungsprämie
- Eine Jahressonderzahlung
- Ein gerechtes Leistungsentgelt
- 30 Tage Urlaubsanspruch
- Eine arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersvorsorge
- Vermögenswirksame Leistungen
- Hansefit
- Einen krisensicheren Arbeitsplatz und einen engagierten Arbeitgeber
- Vereinbarkeit von Beruf, Familie und Freizeit
- Motivierte Kolleg:innen, ein gutes Team und ein freundliches Miteinander
- Lauenstein Sozialfonds
- Aktive Begleitung der Fort-, und Weiterbildung
- Die Vertretung von Arbeitnehmer:innen-Interessen durch unseren Betriebsrat
- Rabatte auf Eigenprodukte

Die Stelle ist unbefristet ab sofort zu besetzen. Bitte geben Sie Ihr jährliches Wunschbrutto an.

Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen schicken Sie bitte per Mail an:

Christophorus-Gemeinschaft e.V.

Joachim Walter- Geschäftsführung
Eisenbahnstraße 1, 79379 Müllheim

Tel. 07631 1831 100

bewerbung@christophorus-gemeinschaft.de

www.christophorus-gemeinschaft.de